प्र.क्र.२१


महाराष्ट्र शासन
वसंतराव नाईक मराठवाडा कृषि विद्यापीठ
परभणी (महाराष्ट्र)
प्रशासकीय ईमारत, वसमत रोड, परभणी-431402
कुलसचिव कार्यालय

सत्यमेव जयते

ईमेल : reg_mau@redifmail.com
संकेतस्थळ : www.vnmkv.ac.in
दुरध्वनी (02452) 229755
फॅक्स: (02452) 229755,223582


दिनांक. 15 /05/२०२६

## कंत्राटी पदाची जाहिरात

वसंतराव नाईक मराठवाडा कृषि विद्यापीठा अंतर्गत परभणी मुख्यालयातील विद्यार्थी व अधिकारी/कर्मचारी व त्यांच्या कुटूंबाला आरोग्य सेवा उपलब्ध व्हाव्यात यासाठी विद्यापीठ परिसरात आरोग्य केंद्र, वनामकृवि, परभणी येथे स्थापीत केलेले आहे. सदर आरोग्य केंद्राकरिता ११ महिणे कालावधीसाठी निव्वळ ठोक मानधन तत्वावर खालील पदे भरावयाची आहेत.

| अ.क्र. | पदाचे नाव | शैक्षणिक पात्रता | सख्या | एकत्रीत मानधन |
|---|---|---|---|---|
| १. | स्त्री परिचारीका | शासनमान्य संस्थेतील ए.एन.एम./जि.एन.एम/बी.एस.सी.नर्सिंग कोर्स उत्तीर्ण असणे आवश्यक | ०१ | २५०००/- |
| २. | एक कुशल (आरोग्य मदतनीस) | शासन मान्य विद्यापीठातील कोणत्याही शाखेची पदवी उत्तीर्ण असणे आवश्यक तसेच शासनमान्य संस्थेतून मराठी-३०, इंग्रजी-४० टंखलेखन, एमएस-सीआयटी उत्तीर्ण | ०१ | १५०००/- |

इच्छुक उमेदवारांनी सोबत जोडलेल्या अटी व शर्तीचे वाचन करून विहित अर्जाच्या नमुन्यात सर्व आवश्यक कागदपत्रासह सदर पदासाठीचे अर्ज दि-30/05/2026 पर्यंत वैद्यकीय अधिकारी, आरोग्य केंद्र, वनामकृवि, परभणी येथे प्रत्यक्ष कार्यालयीन वेळेतसादर करावेत. विहित कालावधीनंतर प्राप्त होणारे अर्ज स्विकारले जाणार नाहीत.

**मा.कुलगुरू महोदय, यांचे मान्यतेने.**

स्वाक्षरीत

**वैद्यकीय अधिकारी**
**आरोग्य केंद्र, वनामकृवि,**
**परभणी**

डॉ. [illegible] गायकवाड
वैद्यकिय अधिकारी
आरोग्य केंद्र
व.ना.म.कृ.वि परभणी

४५-२३

परिशिष्ट-३

# महाराष्ट्र शासन
# वसंतराव नाईक मराठवाडा कृषि विद्यापीठ
# परभणी (महाराष्ट्र)

प्रशासकीय ईमारत, वसमत रोड, परभणी-४३१४०२

कुलसचिव कार्यालय

सत्यमेव जयते

ईमेल: reg_mau@redifmail.com
संकेतस्थळ : www.vnmkv.ac.in
दुरध्वनी (02452) 229755
फॅक्स: (02452) 229755,223582

अर्जाचा कार्यालयीन नोंदणी क्र :-

पासपार्ट आकाराचा अलीकडील छायाचित्र स्वतः साक्षांकित करुन लावावा

प्रति,
वैद्यकीय अधिकारी,
आरोग्य केंद्र,
वसंतराव नाईक मराठवाडा कृषि विद्यापीठ, परभणी

पदाचे नाव : ____________________

कामाचे ठिकाण : आरोग्य केंद्र, व.ना.म.कृ.वि. परभणी मुख्यालय.

१. उमेदवाराचे संपुर्ण नाव : ____________________
(प्रथम आडनाव)

२. उमेदवाराच्या वडिलांचे संपुर्ण नाव : ____________________

३. जन्म तारीख : ____________ वर्ष ____ महिना ___ दिवस ___ वय ___
(जन्म तारखेचा पुरावा जसे की, दहावी पास सनद किंवा शाळा/महाविद्यालय सोडल्याचा दाखला)

४. सध्याचा राहण्याचा पत्ता : ____________________

मोबाईल नं. : ____________ (नमुद करणे अनिवार्य)

ई-मेल आयडी : ____________

५. अर्जदाराकडे रहिवाशी प्रमाणपत्र आहे : होय/नाही

६. धनाकर्ष क्रमांक व दिनांक व रक्कम :

७. अर्जदार विवाहित आहे किंवा नाही :

2.5.25

**८.एक स्त्री परिचारीका (ए.एन.एम./जी.एन.एम./ बि.एस्सी नर्सिंग कोर्स केलेल्या) शैक्षणिक पात्रता**

(सोबत साक्षांकित प्रत जोडावी.)

| अ.क्र | कोर्सेसचे नाव | श्रेणी | गुण | एकुण गुणांकन |
|---|---|---|---|---|
| १. | ए.एन.एम. | प्रथम श्रेणी | | |
| | | द्वितीय | | |
| २. | जी.एन.एम. | प्रथम श्रेणी | | |
| | | द्वितीय श्रेणी | | |
| ३. | बी.एस.सी नर्सिंग | प्रथम श्रेणी | | |
| | | द्वितीय श्रेणी | | |
| ४. | एमएस-सीआयटी | ७५ टक्के चे वर गुण | | |
| | | ७५ टक्के चे पेक्षा कमी गुण | | |
| ५. | अनुभव | ०१ वर्षापेक्षा जास्त अनुभव असल्यास | | |
| | | व त्यापुढील अनुभवाच्या प्रत्येक वर्षासाठी | | |
| ६. | मुलाखत (तोंडी परिक्षा) | | | |
| | | | एकुण गुण | |

**९.एक कुशल (आरोग्य मदतनीस) शैक्षणिक पात्रता** (सोबत साक्षांकित प्रत जोडावी.)

| अ.क्र | शैक्षणीक/अनुभव | गुणांकन | गुण | एकुण गुणांकन |
|---|---|---|---|---|
| १. | कोणतीही पदवी | ६० टक्के पेक्षा जास्त | | |
| | | ६० टक्के पेक्षा कमी | | |
| २. | बारावी | ७५ टक्के पेक्षा जास्त | | |
| | | ७५ टक्के पेक्षा कमी | | |
| ३. | दहावी | ७५ टक्के पेक्षा जास्त | | |
| | | ७५ टक्के पेक्षा कमी | | |
| ४. | एमएस-सीआयटी | ७५ टक्के पेक्षा जास्त | | |
| | | ७५ टक्के पेक्षा कमी | | |
| ५. | मराठी टंखलेखन-३० | | | |
| ६. | इंग्रजी टंखलेखन-४० | | | |
| ७ | अनुभव<br>आरोग्य सेवे संबंधीत काम केल्याचे अनुभवाचे प्रमाणपत्र | ०१ वर्षापेक्षा जास्त अनुभव असल्यास | | |
| | | व त्यापुढील अनुभवाच्या प्रत्येक वर्षासाठी | | |
| | | | | |
| | | | एकुण गुण | |

पृ.क्र.27

अर्जासोबत खालील साक्षांकित प्रती जोडल्या आहेत. (सर्व कागदपत्रांवरती पृष्ठ क्रमांक नमुद केला आहे) रील नमूद केलेला तपशील माझ्या माहितीप्रमाणे खरा आणि बरोबर आहे. या पदासाठी विहित केलेली शैक्षणिक र्हता मी धारण करीत आहे. याची खात्री करुनच हा अर्ज मी करीत आहे. मी असे ही प्रमाणित करतो/करते की, र दिलेली माहिती खोटी अगर चुकीची आढळल्यास नोकरी गमावल्यास व त्या अनुषंगाने होणाऱ्या सर्व कारवाईस मी पात्र व बांधील राहील व त्याबाबत माझी कोणतीही तक्रार राहणार नाही. तसेच जाहिरातील नमूद केलेल्या सर्व अटी व शर्ती मी वाचले असून त्या मला मान्य आहेत.

ठिकाण : स्वाक्षरी : ____________________

दिनांक : / /२०२६ अर्जदाराचे नाव : ____________________

स्व.प्र.29

## लहान कुटुंबाचे प्रमाणपत्र- नमुना

श्री/श्रीमती/कुमारी ______________________________

श्री. ______________________________ यांचा/यांची मुलगा/मुलगी/पत्नी

वय____वर्ष, राहणार याद्वारे पुढील प्रमाणे असे जाहीर करतो/करते की,

१. मी ______________________________ यापदासाठी माझा अर्ज दाखल केलेला आहे.

२. आज रोजी मला___(अपत्यांची संख्या) इतकी हयात मुले/मुली आहेत. त्यापैकी दिनांक २८ मार्च- २००५ नंतर जन्माला आलेल्या मुलांची संख्या____इतकी आहे (असल्यास जन्म दिनांक) १) / / २) / /

३. हयात असलेल्या अपत्यांची संख्या दोनपेक्षा अधिक असेल तर दिनांक २८ मार्च- २००५ नंतर जन्माला आलेल्या, अपत्यामुळे मी शासकीय नियमानुसार या पदासाठी अपात्र ठरेल याची मला जाणीव आहे.

ठिकाण : ____________ स्वाक्षरी : ____________

दिनांक : / /२०२६ अर्जदाराचे नाव : ____________

---

## फौजदारी गुन्हा दाखल नसले बाबतचे हमीपत्र

मी श्री/श्रीमती/कुमारी ______________________________

वय____वर्ष, सध्या राहणार ______________________________

______________ असे लिहुन देते/देतो की, या पत्यावर ___ वर्षापासून आजपर्यंत राहत आहे.

तरी मी वास्तव्य करीत असलेल्या वरील नमुद कालावधीत माझे विरुध्द मी राहत असलेल्या कार्यक्षेत्रातील पोलीस स्टेशनच्या आभिलेखावर काही एक दखलपात्र गुन्हा अथवा आक्षेपार्ह नोंदी नाही.

सही/-

ठिकाण : ____________

दिनांक : / /२०२६

२.५.२

**परिशिष्ट-१**

**एक स्त्री परिचारीका (ए.एन.एम./नर्सिंग कोर्स केलेल्या) अणि एक कुशल (आरोग्य मदतनीस) अटी व शर्ती पालन करावे लागेल.**

१. स्त्री परिचारीका (ए.एन.एम./जी.एन.एम./ बि.एस्सी नर्सिंग कोर्स केलेल्या) या पदासाठी फक्त महिला उमेदवारच अर्ज करून शकतील.
२. नियुक्ती आदेश निर्गमित केल्याच्या दिनांकापासुन ७ दिवसांच्या आत नेमणुकीच्या ठिकाणी रुजु होणे बंधनकारक आहे. अन्यथा आपणास सदर पदी काम करण्याची इच्छा नाही असे गृहित धरुन आपली नेमणूक रद्द करण्यात येऊन प्रतिक्षा यादीतील उमेदवारांचा विचार करण्यात येईल.
३. सदर पदाची नेमणुक ही केवळ मानधन तत्वावरील असेल . ही नेमणुक शासकीय कर्मचारी म्हणुन गणले जाणार नाहीत.
४. सदर नियुक्ती ही केवळ ११ महिणे करिता असेल. तद्नंतर अशा उमदेवारांची पुनःश्च नियुक्ती करणे अवश्यक आहे, असे सक्षम प्राधिकाऱ्याचे मत झाल्यास जास्ती जास्त २ वेळा नियुक्ती करण्यात येईल. तद्नंतर त्या उमेदवारास पुनःश्च निवड प्रक्रियेस सामोरे जावे लागेल.
५. उमेदवाराने आवेदन पत्रासोबत जोडलेल्या नमुन्यात लाहान कुटूंबाचे प्रमाणपत्र जोडणे बंधनकारक आहे.
६. विद्यापीठाच्या नियुक्ती प्राधिकारी यांनी नियुक्तीच्या वेळी संबंधीताबरोबर रु.५००/- च्या बंधपत्रावर विहित प्रपत्रात करार करणे बंधनकारक आहे.
७. मानधन तत्वावर नेमणुक करण्यात येणाऱ्या एक स्त्री परिचारीका (ए.एन.एम./जी.एन.एम./ बि.एस्सी नर्सिंग कोर्स केलेल्या) यांना रु.२५०००/- (पंचवीस हजार केवळ रुपये) एकत्रीत मानधन देण्यात अनुज्ञेय राहील तसेच एक आरोग्य मदतनीस यांना रु.१५०००/-(पंधरा हजार केवळ रुपये) एकत्रीत मानधन देण्यात अनुज्ञेय राहील या व्यतीरिक्त अन्य कोणतेही भत्ते अनुज्ञेय होणार नाही.
८. एक स्त्री परिचारीका (ए.एन.एम./जी.एन.एम./ बि.एस्सी नर्सिंग कोर्स केलेल्या) व आरोग्य मदतनीस यांची कर्तव्य व जबाबदाऱ्या करारनाम्यातील अटींचे पालन करण्यास निष्काळजीपणा केल्यास मानधन तत्वावर करण्यात आलेली नेमणुक कोणत्याही पुर्वसुचना न देता रद्द करण्यात येईल.
९. अर्जदार संबंधीत पदासाठी शारिरीक व मानसिक दृष्ट्या सक्षम असावा तसेच अर्जदाराविरूध कोणताही फौजदारी गुन्हा दाखल झालेला नसावा याबाबतचे हमीपत्र देण्यात यावे.
१०. मानधन तत्वावर घेण्यात येण्यात येणाऱ्या पदाबाबत शैक्षणिक अर्हता, मानधन, वयोमर्यादा, नमुद केलेल्या अटी व शर्तीमध्ये बदल करण्याचे सर्व अधिकार हे या कार्यालयाचे असुन निवड प्रक्रियेत कोणत्याही क्षणी बदल करण्याचे अधिकार विद्यापीठास असतील.
११. एक स्त्री परिचारीका (ए.एन.एम./जी.एन.एम./ बि.एस्सी नर्सिंग कोर्स केलेल्या) उमेदवाराची निवड शैक्षणीक अर्हता व मुलाखतीद्वारे करण्यात येईल. तसेच एक कुशल (आरोग्य मदतनीस) यांची निवड शैक्षणीक अर्हतेनुसार करण्यात येईल.
१२. निवड यादीतील गुणानुक्रमांकाचे आधारे नियुक्ती करण्यात येईल. त्याबाबत उमेदवारांनी कोणत्याही दबाव तंत्राचा वापर केल्यास उमेदवारांची निवड रद्द करण्यात येईल. उपरोक्त पदांकरिता निवड प्रक्रिया हि प्राप्त अर्जाच्या संख्येनुसार छाननी करून गुणानुक्रमे यादी करण्यात येवून गुणवत्तेनूसार निवड करण्यात येईल. निवड ससिमतीचा निर्णय अंतीम राहील.
१३. गुणांकन यादी तयार केलेनंतर दोन किंवा त्यापेक्षा जास्त उमेदवारांना समान गुण असल्यास ज्या उमेदवारांचे वय जास्त असेल त्या उमेदवारस प्राधान्य देण्यात येईल. तसेच उमेदवारांचे गुणांकन व वय देखील समान असले तर अशा वेळी उमेदवारांचा संबंधीत पदासी निगडीत अनूभव जास्त असेल अशा उमेदवारास प्राध्यान्य देण्यात येईल.

५.५.३३

परिशिष्ट-२

**एक स्त्री परिचारीका (ए.एन.एम./जी.एन.एम./ बि.एस्सी नर्सिंग कोर्स केलेल्या) यांचे कर्तव्य व जबाबदाऱ्या**

१. अरोग्य केंद्रात वैद्याकीय, उपचारासाठी येणाऱ्या रुग्णाची नोंदणी करणे, BP, Sugar, Ecg करणे
२. वैद्यकीय अधिकारी यांच्या सुचनेनूसार रूग्णांना इंजेक्शन देणे, रुग्ण तपासणीसाठी मदत करणे.
३. रुग्णांना वैद्यकीय अधिकारी, वनामकृवि,परभणी यांनी सुचविलेले औषधोपचार करणे.
४. वैद्यकीय अधिकारी, वनामकृवि,परभणी यांच्या आदेशाचे व विद्यापीठ आदेशाचे वेळोवेळी पालन करणे

**एक कुशल (आरोग्य मदतनीस) अटी व शर्ती पालन करावे लागेल.**

१. आरोग्य केंद्र, वनामकृवि, परभणी येथील सर्व कार्यालयीन पत्रव्यवहार पाहाणे.
२. कार्यालयाचा मधील पत्रव्यवहार मराठी/इंग्रजी मध्ये टंखलेखन करणे.
३. आरोग्य केंद्र, येथील कार्यालयीन अभिलेखे अद्यावत ठेवणे व कार्यालयातील इतर कामे करणे.
४. वैद्यकीय अधिकारी, वनामकृवि,परभणी यांच्या आदेशाचे व विद्यापीठ आदेशाचेच वेळोवेळी पालन करणे.