

Indian Institute of Heritage

(Formerly National Museum Institute)

(Deemed to be University, Ministry of Culture, Government of India)

A-19, Institutional Area, Sector 62, NOIDA, Uttar Pradesh – 201 309

Telephone: 0120-2975617, 0120-2975619 | Website: nmi.gov.in

Date: 5th June 2026

VACANCY NOTICE

Lab Technician (Contractual)

The Indian Institute of Heritage (IIH), formerly the National Museum Institute, is a Deemed to be University under the Ministry of Culture, Government of India. The Institute is committed to the study, preservation, and promotion of India's tangible and intangible cultural heritage.

The Department of Museology, IIH, intends to engage one position of **Lab Technician (Contractual)** from eligible candidates, purely on contractual basis.

Post	Lab Technician (Contractual)
No. of Posts	One (01)
Period of Contract	Initially for a period of Three years, renewable subject to satisfactory performance and Departmental needs
Consolidated Salary	Rs. 50,000/- per month (No extra allowances will be admissible)
Age Limit	45 years on the date of interview

Eligibility:

Essential Qualifications:

- Master's degree in Museology / History / Archaeology / History of Art / Heritage Studies / Fine Arts or related disciplines from a recognised university.
- Experience in assisting museum-related activities, laboratory management, exhibition support, collection handling, or academic support work.
- Ability to assist students and faculty members during practical classes, laboratory sessions, exhibitions, and departmental activities.
- Basic knowledge of museum documentation, collection handling, and laboratory maintenance.
- Working knowledge of computers and digital documentation systems.

Key Responsibilities:

- Assisting in the day-to-day management and maintenance of Museology laboratories, including the Collection and Care Lab, Moulding and Casting Lab, Museology Archive, Museum Education, Museum Exhibition, and other departmental laboratories.
- Providing logistical and material support for practical classes, student activities, exhibitions, workshops, and departmental projects.
- Assisting students and faculty members during laboratory sessions and practical work.
- Maintaining laboratory equipment, tools, materials, and storage areas, and ensuring their proper upkeep.
- Supporting collection handling, display preparation, documentation, and general museum-related activities of the department.
- Maintaining records of laboratory materials, equipment usage, and departmental inventories.

Candidates are requested to fill in the prescribed form given below, supported by self attested copies of testimonials and report one hour before the above scheduled time. Walk- in-interview will be held on 17.06.2026 at **12:30 PM** at 3rd Floor, Department of Museology, Indian institute of Heritage (Candidates are requested to report latest by **11.30 AM** and bring original certificates for verification and only eligible candidates will be allowed to appear for the interview.)

The Indian Institute of Heritage reserves the right to accept or reject any or all applications without assigning any reason. The decision of IHH regarding selection/interview/engagement of applicant shall be final and binding.

Registrar I/C
Indian Institute of Heritage

भारतीय विरासत संस्थान

(पूर्व में राष्ट्रीय संग्रहालय संस्थान)

(विश्वविद्यालयवत्, संस्कृति मंत्रालय, भारत सरकार)

ए-19, संस्थागत क्षेत्र, सेक्टर 62, नोएडा, उत्तर प्रदेश – 201 309

दिनांक: 05, जून 2026

रिक्ति सूचना

प्रयोगशाला तकनीशियन (संविदा)

भारतीय विरासत संस्थान (आईआईएच), पूर्व में राष्ट्रीय संग्रहालय संस्थान, संस्कृति मंत्रालय, भारत सरकार के अधीन एक विश्वविद्यालयवत् संस्थान है। यह संस्थान भारत की मूर्त एवं अमूर्त सांस्कृतिक धरोहर के अध्ययन एवं संरक्षण के प्रति समर्पित है। भारतीय विरासत संस्थान के संग्रहालय विज्ञान विभाग द्वारा पात्र अभ्यर्थियों में से प्रयोगशाला सहायक के एक पद पर पूर्णतः संविदात्मक आधार पर नियुक्ति की जानी है।

पद	प्रयोगशाला (संविदा)
पदों की संख्या	एक (01)
संविदा अवधि	तीन वर्ष , संतोषजनक प्रदर्शन एवं विभागीय आवश्यकता के अनुसार नवीकरणीय
एकमुश्त वेतन	रु. 50,000/- प्रति माह, कोई अतिरिक्त भत्ता स्वीकार्य नहीं।
आयु सीमा	साक्षात्कार की तिथि के अनुसार अभ्यर्थी की आयु 45 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए।

पात्रता:

अनिवार्य अर्हताएँ:

- किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से संग्रहालय विज्ञान/ इतिहास / पुरातत्व / कला इतिहास / विरासत अध्ययन / ललित कला या संबंधित विषयों में स्नातकोत्तर उपाधि।
- संग्रहालय-संबंधी गतिविधियों, प्रयोगशाला प्रबंधन, प्रदर्शनी सहायता, संग्रह प्रबंधन अथवा शैक्षणिक सहायता कार्य में अनुभव।
- व्यावहारिक कक्षाओं, प्रयोगशाला सत्रों, प्रदर्शनियों एवं विभागीय गतिविधियों में छात्रों एवं शिक्षकों को सहायता प्रदान करने की क्षमता।
- संग्रहालय प्रलेखन, संग्रह प्रबंधन एवं प्रयोगशाला रखरखाव का बुनियादी ज्ञान।
- कंप्यूटर एवं डिजिटल प्रलेखन प्रणाली का कार्यसाधक ज्ञान।

इच्छुक अभ्यर्थी नीचे दिए गए निर्धारित आवेदन प्रपत्र को विधिवत भरकर, अपने प्रमाण-पत्रों की स्वप्रमाणित प्रतियों सहित निर्धारित समय से एक घंटे पूर्व उपस्थित हों। वॉक-इन-इंटरव्यू दिनांक 17.06.2026 को प्रातः 12:30 बजे, तृतीय तल, संग्रहालय विज्ञान विभाग, भारतीय विरासत संस्थान में आयोजित किया जाएगा। अभ्यर्थियों को प्रातः 11:30 बजे तक अनिवार्य रूप से रिपोर्ट करना होगा तथा सत्यापन हेतु अपने सभी मूल प्रमाण-पत्र साथ लाने होंगे। केवल पात्र अभ्यर्थियों को ही साक्षात्कार में सम्मिलित होने की अनुमति प्रदान की जाएगी।

भारतीय विरासत संस्थान बिना कोई कारण बताए किसी भी अथवा सभी आवेदनों को स्वीकार या अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। आवेदक के चयन, साक्षात्कार अथवा नियुक्ति के संबंध में भारतीय विरासत संस्थान का निर्णय अंतिम एवं बाध्यकारी होगा।

कुलसचिव (प्रभारी)
भारतीय विरासत संस्थान

भारतीय विरासत संस्थान / INDIAN INSTITUTE OF HERITAGE

संग्रहालय विज्ञान विभाग / Department of Museology

प्रयोगशाला सहायक पद हेतु आवेदन-पत्र

APPLICATION FOR THE POST OF LAB ASSISTANT

1. Name & Address (in Block Letters) / नाम एवं पता (स्पष्ट अक्षरों में):		PHOTO
2. Father's Name / पिता का नाम:		
3. Date of Birth / जन्मतिथि:		
4. Correspondence Address / पत्राचार का पता:		
5. Permanent Address / स्थायी पता:		
6. E-mail ID / ईमेल:		
7. Mobile Number / मोबाइल नंबर:		

8. Educational Qualifications / शैक्षणिक योग्यताएँ:

Exam Passed / उत्तीर्ण परीक्षा	University/Institute/Board / विश्वविद्यालय/बोर्ड	Year / वर्ष	Duration / अवधि	Subjects / विषय
-----------------------------------	---	-------------	-----------------	-----------------

9. Experience Details / अनुभव का विवरण (chronological / क्रमानुसार):	
Organisation / संगठन	Post Held & Duration / पद एवं अवधि

10. Nature of present employment / वर्तमान नियुक्ति की प्रकृति:	
11. Present monthly emoluments / वर्तमान मासिक परिलब्धियाँ:	

12. Additional information / पद से संबंधित अतिरिक्त जानकारी:

I have carefully gone through the vacancy notice and I am well aware that the information furnished in the application duly supported by the documents will also be assessed by the Selection Committee at the time of selection. The information/details provided by me are correct and true to the best of my knowledge.

मैंने रिक्ति सूचना को ध्यानपूर्वक पढ़ लिया है। मेरे द्वारा दी गई समस्त सूचनाएँ एवं विवरण मेरी जानकारी के अनुसार सत्य एवं सही हैं।

Place / स्थान: _____

Signature of the Candidate / अभ्यर्थी के हस्ताक्षर:

Date / दिनांक: _____
