



# माझगांव डॉक शिपबिल्डर्स लिमिटेड

(भारत सरकार का उपक्रम)

## MAZAGON DOCK SHIPBUILDERS LIMITED

(A Government of India Undertaking)

CIN No. U35100MH1934GOI002079

Contact No. : 022-23764108/ 4174



विज्ञापन संदर्भ क्र.: एमडीएल/एचआर-सीआर/आरईसी/58/2017

ADVT. REF. NO.: MDL/HR-CR/REC/58/2017

विषय : कार्यकारी प्रशिक्षणार्थी (तकनीकी) पद के लिए भर्ती

**Sub: Recruitment of Executive Trainee (Technical) Posts**

संदर्भ : कार्यकारी प्रशिक्षणार्थी (तकनीकी) पद हेतु एमडीएल अधिसूचना दिनांक 12 जुलाई '18

**Ref: MDL Notification dated 12 July '18 regarding selection of candidates for Executive Trainee (Technical)**

उपरोक्त संदर्भित अधिसूचना के आगे, निम्नलिखित प्रतिक्षा सूचीबद्ध उम्मीदवारों को भी अंतरिम रूप से कार्यकारी प्रशिक्षणार्थी (तकनीकी) पद के लिये चुना गया है।

In continuation to the above notification dated 12 July '18, the following waitlisted candidates are also provisionally selected for Executive Trainee (Technical) Post.

कार्यकारी प्रशिक्षणार्थी (विद्युत) Executive Trainee (Electrical)		
क्रं सं. Sl.No.	पंजीकरण संख्या Regn. No.	नाम Name
1	MDLE53224850	Mr. Saurav Kumar
2	MDLE71266531	Mr. Praneeth Sagar

1. आप का चयन, मुख्य चिकित्सा अधिकारी, एमडीएल के द्वारा स्वास्थ्य घोषित किए जाने पर निश्चित होगा।

The selection is subject to being declared medically fit by Chief Medical Officer, MDL.

2. यह चयन अंतरिम है और योग्यता दस्तावेजों/ प्रमाण पत्रों की सत्यापन होने के बाद निश्चित होगा। सभी आवश्यक दस्तावेजों की मूल प्रति के साथ उसका फोटोकॉपी प्रतियाँ भी नियुक्ति के समय प्रस्तुत करना आवश्यक है।

The selection is provisional and subject to verification of eligibility documents/ certificates. All relevant documents are to be in original and a photocopy set of the same are required to be produced at the time of joining.

3. उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किए गए दस्तावेजों के आधार पर उनका चयन हुआ है। चयन के किसी चरण में यदि यह पाया गया कि उम्मीदवार योग्यता शर्तों को पूरा नहीं कर रहे हैं और /अथवा असत्य सूचना दी गयी है/ गलत सूचना या कोई तथ्य छुपाया है, तो उनकी पात्रता रद्द कर दी जाएगी। नियुक्ति के बाद भी अगर कोई अनियमितता पायी जाने पर उनकी सेवा समाप्त की जा सकती है।

The selection is on the basis of documents produced by the candidate. In case, it is detected at any stage of recruitment that he/she does not fulfill the eligibility norms and/or has furnished incorrect/ false information or has suppressed any material facts, his/her candidature will stand cancelled. If any shortcoming(s) is/are detected even after appointment, his / her services are liable to be terminated.

4. उम्मीदवार को चिकित्सा जांच 22 जनवरी '19 तक या पहले करना होगा। उनको एमडीएल में कामकाज के दिनो (सोमवार से शुक्रवार) पर सुबह 09.00 बजे (खाली पेट) रिपोर्ट करना होगा। चिकित्सा जांच के लिये 2 दिन पहले पूर्व सूचना देनी आवश्यक है। चिकित्सा जांच में एक दिन से अधिक का समय लग सकता है। इसलिए, उम्मीदवार को अपने खर्चे पर 2 दिन मुंबई में रहना पड सकता है।

Candidate has to undergo Medical examination **on or before 22 Jan '19**. He/she is required to report at MDL on working days (Monday to Friday) at 09:00 a.m. (**fasting-empty stomach**) with a prior intimation of 2 days before reporting for the medical examination. The medical examination may take more than one day. Therefore, candidate should come prepared for at least 2 days stay in Mumbai at his/her own cost.

5. चिकित्सा जांच के लिए आते समय, उम्मीदवार को मूल रूप से भरे हुए 4 अटेस्टेशन फॉर्म की प्रतियाँ प्रबंधक (मा.सं. - समवाय) को देना होगा। उपरोक्त अटेस्टेशन फॉर्म एमडीएल वेबसाइट के अधीन "कैरियर-> अधिकारी" शीर्षक पर उपलब्ध है।

While coming for medical examination, candidate is requested to bring 4 copies of attestation form duly filled in ORIGINAL and hand over the same to Manager (HR-CR). The said attestation form is available on MDL website under the head "Career->Executives".

**04 जनवरी / Jan '19**

उप महाप्रबंधक (मा.सं.)  
**Dy. General Manager (HR)**

-----अधिसूचना की समाप्ती-----  
-----End of Notification-----