



कविकुलगुरु कालिदास संस्कृत विश्वविद्यालय, रामटेक

रामटेक कार्यालय – प्रशासकीय भवन, मौदा रोड, रामटेक, जि. नागपूर – ४४११०६ (महाराष्ट्रम्)

वारंगा कार्यालय – शैक्षणिक परिसर, पाचवा माळा, ना.सु.प्र. संकुल, मोरभवन जवळ, सीताबर्डी, नागपूर – ४४००१२ (महाराष्ट्रम्)

Kavikulaguru Kalidas Sanskrit Vishvavidyalaya, Ramtek

Ramtek Office - Administrative Building, Mouda Road, Ramtek, Dist-Nagpur - 441106 (M.S.)

Waranga Office - 5th Floor, NIT Complex, Near Mor Bhavan, Sitabuldi, Nagpur – 440012 (M.S.)

Established by Government of Maharashtra - NAAC Accredited with A+ Grade

ESTABLISHMENT SECTION

Phone : (07114) 256476

Website : <http://kksanskrituni.digitaluniversity.ac/kksu.org>

E-mail : establishment@kksu.org

Letter No.KKSU/Estt/2024/716

Date : 14/09/2024

Advertisement

Applications in the prescribed form are invited for Non-Teaching Post **Technical Manager** on purely temporary & contract basis in the Centre for Distance & Online Education (CDOE) of the University. The detailed advertisement along with the application form is available on the University website <http://kksanskrituni.digitaluniversity.ac/> and kksu.org

(Dr. Krishnakumar Pandey)
Registrar (I/c)



कविकुलगुरु कालिदास संस्कृत विश्वविद्यालय, रामटेक

रामटेक कार्यालय – प्रशासकीय भवन, मौदा रोड, रामटेक, जि. नागपूर – ४४११०६ (महाराष्ट्रम्)

वारंगला कार्यालय – शैक्षणिक परिसर, पाचवा माळा, ना.सु.प्र. संकुल, मोरभवन जवळ, सीताबर्डी, नागपूर – ४४००१२ (महाराष्ट्रम्)

Kavikulaguru Kalidas Sanskrit Vishvavidyalaya, Ramtek

Ramtek Office - Administrative Building, Mouda Road, Ramtek, Dist-Nagpur - 441106 (M.S.)

Waranga Office - 5th Floor, NIT Complex, Near Mor Bhavan, Sitabuldi, Nagpur – 440012 (M.S.)

Established by Government of Maharashtra - NAAC Accredited with A+ Grade

ESTABLISHMENT SECTION

Phone : (07114) 256476

Website : <http://kksanskrituni.digitaluniversity.ac/kksu.org>

E-mail : establishment@kksu.org

Letter No.KKSU/Estt/2024/716

Date : 14/09/2024

EMPLOYMENT NOTICE

Sr. No.	Name of the Post & Pay Scale	Essential Qualification and Experience
1	<p>Technical Manager (तांत्रिक व्यवस्थापक)</p> <p>Department:- Centre for Distance & Online Education (CDOE)</p> <p>Salary:- Basic : 15600 - 39100 Grade Pay : 5400 DA : 100% HRA : 10% (Annual increment : 3%)</p> <p>No. of Post : 01</p> <p>Tenure: Initially for 1 year which may be extended up to 5 years on annual work assessment</p> <p>Age : Age should not exceeding 53 Yrs.</p>	<p>शैक्षणिक अर्हता (Educational Qualifications) : The candidate must hold a Full-Time B.E/B.Tech degree and M.B.A/M.C.A/M.E/M.Tech degree with First Class. Relevant certifications in Information Technology are also required to ensure expertise in managing the Technical and Operational aspects of the role.</p> <p>अनुभव (Experience) : 10 Years of work experience in technical management roles. The ideal candidate should have extensive experience and a strong background in data management and have a proven track record in handling technical aspects related to University admissions, examinations, and result processing on E Governance portal. Experience in coordinating with cross-functional teams and ensuring seamless integration of technical solutions in an educational setting is essential. The candidate should be able to manage Learning Management Systems (LMS) and overseeing the production and delivery of digital learning content. Excellent problem-solving, project management, and organizational skills. Ability to work independently and collaboratively within a team.</p>

Last date for Submissions of Application Form (Hard Copy) in the University Ramtek Office (By Post / By Hand) : 01/10/2024.

DATE OF INTERVIEW : 04/10/2024 & TIME : 11.00 am

General Instructions:

1. Applicant shall submit the application form in three sets with relevant documents in prescribed application form of this University only.
2. The application form available on web site of the university <http://kksanskrituni.digitaluniversity.ac> and kksu.org
3. Application form will be required duly signed and enclosed attested clean photo copies of the certificate of their educational qualifications, experience, research experience, last pay details etc. to each set of an application.
4. The candidates who are already in service should bring NOC from the present employer.
5. No TA/DA will be paid either for attending the interview or for joining the post.
6. The University reserves its right to fill up or not to fill-up the post or to modify/alter/cancel the advertisement.
7. Incomplete application and application on plain paper will not be entertain.
8. The University reserves all rights to decide criteria/procedure for short listing of eligible candidates.
9. Disputes related to this advertisement are subject to Nagpur Jurisdiction.
10. Canvassing directly or indirectly will be treated as disqualification.
11. All updates, corrigendum (if any), and time to time instructions regarding the recruitment drive will be updated on the Kavikulguru Kalidas Sanskrit University website.
12. All enclosures must be duly self-attested by the candidate(s).
13. The candidate selected for the post shall be required to serve at any place notified as the campus of the University (KKSU).
14. University resume the right to interpret, add or delete any of above.

Place : Ramtek

Date : 14/09/2024



(Dr. Krishnakumar Pandey)
Registrar (I/c)

कविकुलगुरू कालिदास संस्कृत विश्वविद्यालय, रामटेक

प्रशासकीय भवन, मौदा रोड, रामटेक, जि. नागपूर

विद्यापीठातील अस्थायी शिक्षकेतर पदांसाठी करावयाचा विहित नमुन्यातील अर्ज (तीन प्रतींमध्ये)

जाहिरात क्र., दिनांक

पदाचे नांव आणि आरक्षण वर्ग

१. संपूर्ण नांव : (आडनाव पहिले) इंग्रजीत—
मराठीत—
(आडनाव) (स्वतःचे नाव) (पित्याचे/पतीचे नांव)

२. संपूर्ण पत्ता : पत्रव्यवहारासाठी :

पीन कोड..... ई-मेल :

निवास दूरध्वनी : मोबाईल :

कायम पत्ता :

पीन कोड..... ई-मेल :

निवास दूरध्वनी : मोबाईल :

३. राष्ट्रीयत्व :

४. लिंग : पुरुष / स्त्री/ अन्य

५. जन्म तारीख :

६. मातृभाषा :

७. लिहिता, वाचता, बोलता येणाऱ्या इतर अवगत भाषा :

८. आरक्षण प्रवर्ग :

९. जात :

१०. इतर आरक्षण वर्ग (अपंग, महिला इत्यादी) :

११. शैक्षणिक पात्रता : (एस.एस.सी आणि त्या पुढील पदवी/पदविका परीक्षांचा तपशील द्यावा)

(सोबत साक्षात्कृत प्रती जोडाव्यात.)

परीक्षेचे नांव	विद्यापीठाचे/ बोर्डाचे नांव	उत्तीर्ण झाल्याचे वर्ष	विषय	मिळालेले गुण	वर्ग/ श्रेणी
१	२	३	४	५	६
दहावी					
बारावी					
पदवी					
पदव्युत्तर पदवी					
इतर					

१२. अनुभव (सोबत साक्षांकित प्रती जोडाव्यात)

नियोक्ती संस्था आणि तिचा पत्ता	धारण केलेले पद	सेवेचा कालावधी		धारण केलेल्या पदाची वेतन संरचना, ग्रेड पे / वेतन श्रेणी	एकूण अनुभव वर्ष महिने
		पासून	पर्यंत		

१३. स्वतःबद्दल इतर काही माहिती द्यावयाची
असल्यास स्वतंत्र कागदावर सादर करावी

१४. अर्जासोबत जोडलेल्या प्रमाणपत्रांच्या प्रमाणित
नकलांची (Certified true copies) आणि इतर
कागदपत्रांची यादी.

मी याद्वारे शपथपूर्वक कथन करतो/करते की, अर्जात नमूद केलेली माहिती माझ्या माहितीनुसार सत्य आणि बरोबर आहे.
त्यातील कोणतीही गोष्ट खोटी, चुकीची आढळल्यास मला निवडप्रक्रियेपासून अपात्र घोषित केले जाईल आणि जर निवड नेमणूक
झाल्यास, माझी सेवा कोणतीही नोटीस, सूचना दिल्याविना समाप्त केल्या जाईल.

स्थळ :
दिनांक :

स्वाक्षरी :
नांव :

.....

महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापन) नियम, २००५ मधील

प्र ति ज्ञा प न — नमुना — “अ” (नियम ४ पहा)

- १) अर्जदार मी, श्री/श्रीमती/कुमारी
श्री. यांचा/याची
मुलगी/मुलगा/करते/करतो की, आज दि..... रोजी मला दोन अपत्य आहेत.
२) दोन पेश्वा जास्त अपत्य असल्यास अतिरिक्त अपत्यांची नावे व जन्मतारीख नमूद करावी.
१. _____
२. _____

ठिकाण :

(उमेदवारांची सही)

दिनांक :
