

# कार्यालय विशेष कनिष्ठ कर्मचारी चयन बोर्ड, सरगुजा (अम्बिकापुर)

स्कूल रोड, गुरुनांक चौक अम्बिकापुर जिला सरगुजा 497001

दूरभाष: 07774-241556 फ़ैक्स 07774-241621 Email: jssb-surguja@cg.gov.in

website: <https://jssbsurguja.cgstate.gov.in>

## विशेष कनिष्ठ कर्मचारी चयन बोर्ड परीक्षा निर्देश

—0—

स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण विभाग अन्तर्गत संभाग संवर्ग के तृतीय श्रेणी के पदों पर भर्ती हेतु परीक्षा (HSD22) एवं जिला संवर्ग के तृतीय श्रेणी के पदों पर भर्ती हेतु परीक्षा (HSD522)-2022

—0—

1. ऑनलाईन आवेदन भरने की प्रारंभिक तिथि :- 29.03.2022 (मंगलवार) से
2. ऑनलाईन आवेदन करने की अंतिम तिथि :- 20.04.2022 रात्रि 11:59 बजे तक
3. ऑनलाईन आवेदन में त्रुटि सुधार करने की तिथि :- 21.04.2022 से 23.04.2022 तक
4. ज्ञापन की वेबसाइट पर प्रवेश पत्र जारी करने की तिथि 10.05.2022
5. परीक्षा की तिथि (संभावित) :- 22.05.2022
6. परीक्षा केन्द्र :- सरगुजा संभाग के जिला मुख्यालय
7. परीक्षा का समय :- प्रातः 10:00 बजे से 12:15 बजे तक  
:- अपराह्न 2:00 बजे से 4:15 बजे तक

### 8. आवेदन / परीक्षा शुल्क

1. सामान्य वर्ग - ₹ 350 /-
2. अन्य पिछड़ा वर्ग - ₹ 250 /-
3. अनु.जाति / अनु.जनजाति दिव्यांगजन - ₹ 200 /-

### सरगुजा संभाग संवर्ग- तृतीय श्रेणी के पद-

पद नाम	संख्या
स्टाफ नर्स	101
रेडियोग्राफर	06
नेत्र सहायक अधिकारी	67

### जिला संवर्ग- तृतीय श्रेणी के पद-

क्र०	जिले का नाम	फार्मासिस्ट ग्रेट-2	ड्रैसर ग्रेड-1	ड्रैसर ग्रेड-2	ग्रामीण स्वास्थ्य सयोजक पुरुष	ग्रामीण स्वास्थ्य सयोजक महिला	लैब असिस्टेंट	डार्क रूम असिस्टेंट	योग
1	सरगुजा	0	0	02	0	0	01	0	03
2	कोरिया	0	20	0	02	05	0	0	27
3	सूरजपुर	07	25	0	0	0	0	01	33
4	जशपुर	0	31	02	21	05	01	0	60
5	बलरामपुर	0	14	02	07	07	02	0	32
	योग	07	90	06	30	17	04	01	155

➤ पदवार आरक्षण की जानकारी हेतु विभागीय विज्ञापन देखें।

## महत्वपूर्ण टीप—

- ऑनलाईन आवेदन के साथ अभ्यर्थी की जाति, जन्मतिथि, स्थानीय निवासी आदि संबंधी प्रमाण-पत्र नहीं लिए जा रहे हैं, अभ्यर्थी के सभी प्रमाण-पत्र का परीक्षण नियुक्तकर्ता प्राधिकारी द्वारा नियुक्ति के पूर्व किया जावेगा। अभ्यर्थी द्वारा दी गई गलत जानकारी के लिए **विशेष कनिष्ठ कर्मचारी चयन बोर्ड** जवाबदार नहीं होगा। इसका संपूर्ण उत्तरदायित्व उसका स्वयं का होगा।
- पूर्व में भरे हुए आवेदन में कोई त्रुटि सुधार की आवश्यकता है तो दिए गए दिवस में निर्धारित शुल्क ऑनलाईन जमा कर ऑनलाईन त्रुटि सुधार कर लें। त्रुटि सुधार हेतु दिए गए अंतिम तिथि के पश्चात् त्रुटि सुधार के संबंध में कोई भी आवेदन परीक्षा प्रक्रिया के किसी भी स्तर पर **विशेष कनिष्ठ कर्मचारी चयन बोर्ड** द्वारा स्वीकार नहीं किया जायेगा। आवेदन पत्र की प्रविष्टियों के आधार पर परीक्षा परिणाम जारी किया जावेगा। त्रुटि सुधार के लिए हार्ड-कॉपी/सॉफ्ट कॉपी में भेजा गया कोई भी आवेदन बोर्ड द्वारा स्वीकार नहीं किया जावेगा।
- OMR उत्तरशीट में परीक्षा दिवस के दिन कोई भी त्रुटि सुधार की सुविधा नहीं दी जाएगी।
- आवेदन पत्र भरने से पहले विभाग द्वारा जारी विज्ञापन को भली-भांती पढ़ लें, आवश्यक दिशा निर्देशों को अत्यंत सावधानी से पढ़ें तथा सैम्पल फार्म (नमूना आवेदन पत्र) का अवलोकन करें।
- भरे हुए ऑनलाईन आवेदन का प्रिन्ट आउट अवश्य लेकर रखें।
- शुल्क अदायगी के लिए बैंक का डेबिट कार्ड (ए.टी.एम कार्ड) क्रेडिट कार्ड/इंटरनेट बैंकिंग की सुविधा होना आवश्यक होगा, अतः संबंधित पासवर्ड एवं अन्य जानकारी तैयार रखें।
- अभ्यर्थी अपना स्वयं का फोटो .jpg/.jpeg फॉर्मेट में स्कैन कर फाईल के रूप में रखें। जिसका अधिकतम साइज 60 kb एवं न्यूनतम साइज 40 kb का हो, सेव कर रखें। (फाईल का नाम अल्फान्युमेरिक में रखें, बीच में अंतराल तथा डॉट का प्रयोग न करें।)
- साथ ही अभ्यर्थी अपना स्वयं के हस्ताक्षर का फोटो भी स्कैन कर एक अलग .jpg/.jpeg फॉर्मेट में फाईल के रूप में रखें। जिसका अधिकतम साइज 40 kb एवं न्यूनतम साइज 20 kb का हो, सेव कर रखें।
- कोविड-19 महामारी के कारण राज्य शासन द्वारा समय-समय पर जारी दिशा निर्देश का पालन सभी अभ्यर्थियों को करना अनिवार्य होगा।

## महत्वपूर्ण जानकारी

1. **पात्रता:**— आवेदन हेतु पात्रता के संबंध में विभागीय नियम देखें। केवल वे अभ्यर्थी पात्र होंगे जो विभागीय नियमों में दी गई शर्तें पूरी करते हों। **मात्र आवेदन पत्र प्रेषित करना अथवा परीक्षा में सम्मिलित होना अभ्यर्थी को पात्र नहीं बनाता है।**
2. **ऑनलाईन आवेदन करने की विधि:**— ऑनलाईन आवेदन करने की विधि की जानकारी बोर्ड की वेबसाइट के लिंक पर उपलब्ध फाइल से प्राप्त की जा सकती है।
3. **ऑनलाईन आवेदन में त्रुटि सुधार करने की विधि :-**  
ऑनलाईन आवेदन की अंतिम तिथि के बाद अभ्यर्थी को भरे हुए आवेदन में त्रुटि सुधार हेतु निम्न निर्देश दिये जाते हैं—
  1. त्रुटि सुधार हेतु अभ्यर्थी **“Track Application status”** में जाकर अपना रजिस्ट्रेशन ID डालेगा फिर Captcha Enter करेगा। तदुपरांत OTP उसके ई-मेल व मोबाईल पर उपलब्ध होगा। OTP प्रविष्ट करने बाद अभ्यर्थी को अपना ऑनलाईन आवेदन दिखेगा।
  2. अभ्यर्थी अपने ऑनलाईन आवेदन में पूर्व में की गई प्रविष्टियों को सुधार सकता है।
  3. त्रुटि सुधार हेतु अभ्यर्थी को ₹ 50/- का शुल्क ऑनलाईन अदा करना होगा। शुल्क जमा होने के उपरांत ही सुधार की गई प्रविष्टियां मान्य होंगी।

4. अगर अभ्यर्थी ऑनलाईन आवेदन भरने तथा परीक्षा शुल्क जमा करने के उपरांत श्रेणी (Category) में सुधार करता है तो परीक्षा शुल्क के अंतर की राशि का वहन वह स्वयं करेगा किन्तु अभ्यर्थी द्वारा परीक्षा सुधार की राशि पूर्व में अधिक दी गई है तो बोर्ड द्वारा उसे वापस नहीं किया जावेगा।
5. ऑनलाईन आवेदन में की गई प्रविष्टि/त्रुटि सुधार कर की गई प्रविष्टि के अनुसार ही प्रवेश पत्र जारी किया जावेगा। पश्चात् परीक्षा प्रक्रिया के किसी भी स्तर पर त्रुटि सुधार नहीं होगा।
6. प्रवेश पत्र जारी होने के बाद, परीक्षा उपरांत एवं परीक्षा परिणाम के बाद त्रुटि सुधार संबंधी कोई भी अभ्यावेदन स्वीकार नहीं किया जावेगा। त्रुटि सुधार के लिए हार्ड/सॉफ्ट कॉपी में बोर्ड को भेजा गया कोई भी आवेदन स्वीकार नहीं किया जाएगा।

**4. प्रवेश पत्र संबंधी जानकारी:-**

परीक्षा के लगभग दस दिन पूर्व एडमिट कार्ड विशेष कनिष्ठ कर्मचारी चयन बोर्ड की वेबसाइट पर अपलोड किया जायेगा, इसे प्राप्त करने के लिए वेबसाइट में अपना Registration ID डालकर इसे ऑनलाईन प्राप्त कर सकते हैं। परीक्षा पश्चात् भी एडमिट कार्ड को संभालकर रखें। काउंसलिंग के समय तथा सर्विस ज्वानिंग के समय इसे प्रस्तुत करना होगा। एडमिट कार्ड की द्वितीय प्रति बोर्ड द्वारा प्रदाय नहीं किया जावेगा।

**पोस्ट ऑफिस के माध्यम से अलग से एडमिट कार्ड नहीं भेजा जायेगा।**

**5. हेल्प लाइन संबंधी जानकारी :-**

ऑनलाईन आवेदन भरने में किसी प्रकार की दिक्कत होने पर कार्य दिवसों में प्रातः 10:00 से सायं 5:00 बजे (कार्यालयीन समय) के बीच 07774-241556 नंबर पर संपर्क कर सकते हैं। साथ ही अवकाश के दिनों में मोबाइल नंबर 9407636886 पर संपर्क कर सकते हैं।

**6. पाठ्यक्रम संबंधी जानकारी :-**

उक्त परीक्षा हेतु निर्धारित पाठ्यक्रम वेबसाइट के "Syllabus" लिंक पर उपलब्ध हैं, जिसका अवलोकन कर लें, आवश्यक समझें तो प्रिन्ट आउट प्राप्त कर लें।

**7. परीक्षा कक्ष में प्रवेश :-**

(अ) परीक्षा कक्ष में अभ्यर्थी केवल निम्नलिखित सामग्री लायें-

- (1) परीक्षा प्रवेश पत्र (एडमिट कार्ड) - ऑनलाईन से प्राप्त प्रवेश में यदि फोटो प्रिंट न हुआ हो तो दो रंगीन पासपोर्ट साइज फोटोग्राफ लेकर परीक्षा केन्द्र में जावें।
- (2) नीला/काला डाटपेन।
- (3) अभ्यर्थी अपने साथ मूल पहचान पत्र जैसे आधार कार्ड, पासपोर्ट, ड्रायविंग लायसेंस, पैन कार्ड, वोटर आई डी, लेकर ही परीक्षा केन्द्र में आयेंगे जिससे कि उनकी पहचान सुनिश्चित की जा सके। मूल पहचान पत्र के अभाव में परीक्षा में सम्मिलित होने से उन्हें वंचित किया जायेगा।
- (4) अभ्यर्थी को मास्क पहनकर आना अनिवार्य होगा। बिना मास्क के प्रवेश नहीं दिया जाएगा।
- (5) परीक्षा केन्द्र में सोशल डिस्टेंसिंग का पालन अनिवार्य होगा।

**नोट-**

- अभ्यर्थी के पास अन्य सामग्री जैसे सामान्य कैल्कुलेटर, लॉगटेबिल साइंटिफिक कैल्कुलेटर, पेजर, मोबाइल फोन आदि पाये जाते हैं तो अभ्यर्थी का प्रकरण अनुचित साधन के प्रयोग (UFM) में दर्ज किया जावेगा।
- (ब) परीक्षा प्रारम्भ होने के 15 मिनट बाद परीक्षा में सम्मिलित होने के अनुमति नहीं दी जावेगी।

**8. परीक्षा पद्धति :-** प्रश्नपत्र में सभी प्रश्न वस्तुनिष्ठ होंगे, जिसके चार विकल्प में से एक विकल्प सही होगा, सही विकल्प पर उत्तरशीट में नीले/काले डॉट पेन से गोला को पूर्णतः भरना होगा।

**9. मूल्यांकन पद्धति :-**

प्रत्येक प्रश्न के चार संभावित उत्तर दिये गये होंगे। उनमें से एक उत्तर सही तथा तीन उत्तर गलत होंगे। प्रत्येक प्रश्न का सही उत्तर अंकित करने पर एक अंक एवं गलत उत्तर अथवा एक से अधिक उत्तर अंकित करने पर (-) ऋणात्मक अंक का प्रावधान होने से एक गलत उत्तर पर नियत अंक का 1/4 अंक काटे जायेंगे। परीक्षार्थी द्वारा जिन प्रश्नों के उत्तर अंकित नहीं किये जायेंगे उनके लिए शून्य (ZERO) अंक प्रदान किये जायेंगे।

10. दावा/आपत्ति का निराकरण :-

परीक्षा सम्पन्न होने के बाद बोर्ड द्वारा विषय विशेषज्ञों से प्रश्न पत्र विश्लेषण पश्चात् मॉडल उत्तर तैयार कराया जाता है तथा उसे बोर्ड के वेबसाइट पर प्रदर्शित किया जाता है। यदि किसी परीक्षार्थी को बोर्ड द्वारा जारी मॉडल उत्तर पर आपत्ति हो तो नियत अवधि के भीतर निर्धारित प्रारूप में सप्रमाण दावा/आपत्ति (किसी गाइड बुक का प्रमाण मान्य नहीं होगा।) व्यक्तिगत रूप से, डाक या ईमेल आई.डी. <https://jssb-surguja@cg.gov.in> से परीक्षा कोड HSD22/HSD522 लिखते हुए भेजा जा सकता है। प्रत्येक प्रश्न पर दावा/आपत्ति अलग-अलग प्रस्तुत करने पर उन पर विचार किया जायेगा। बिना प्रमाण के दावा/आपत्ति अमान्य किया जावेगा। प्राप्त दावा/आपत्ति का विषय विशेषज्ञों द्वारा सूक्ष्म परीक्षण पश्चात् निराकरण किया जाता है। तथा मॉडल उत्तर में आवश्यक संशोधन या निरस्त पश्चात् अंतिम उत्तर तैयार किया जाता है, जिसे बोर्ड के वेबसाइट पर प्रदर्शित किया जाता है तथा उसी के आधार पर बोर्ड द्वारा उत्तरशीट का मूल्यांकन किया जाता है। विशेष कनिष्ठ कर्मचारी चयन बोर्ड द्वारा जारी अंतिम उत्तर पर किसी भी प्रकार का दावा/आपत्ति मान्य नहीं किया जावेगा।

11. त्रुटि पूर्ण प्रश्न, उसका निरस्तीकरण एवं बदले में दिया गया अंक :-

परीक्षा उपरांत विशेष कनिष्ठ कर्मचारी चयन बोर्ड द्वारा विषय विशेषज्ञों से प्रत्येक प्रश्न के परीक्षण पश्चात् मॉडल उत्तर एवं दावा/आपत्ति के निराकरण पश्चात् अंतिम उत्तर तैयार कराया जाता है। विषय विशेषज्ञों द्वारा प्रश्न को त्रुटिपूर्ण पाए जाने पर निरस्त कर दिया जाता है।

निम्नालिखित कारणों से प्रश्न निरस्त किए जा सकते हैं :-

1. प्रश्न की संरचना गलत हो,
2. उत्तर के रूप में दिये गये विकल्पों में एक से अधिक विकल्प सही हों,
3. कोई भी विकल्प सही न हों,
4. किसी प्रश्न के हिन्दी और अंग्रेजी रूपांतर में अंतर हो, जिस कारण दोनों के भिन्न-भिन्न अर्थ निकलते हों और एक भी सही उत्तर स्पष्ट न होता हो,
5. मुद्रण त्रुटि हुई हो जिससे सही उत्तर प्राप्त न हो।

विषय विशेषज्ञ समिति द्वारा की गई अनुशंसा अनुसार ऐसे निरस्त किए गए प्रश्नों के लिए सभी परीक्षार्थियों को परीक्षा में उनके द्वारा अर्जित अंकों के अनुपात में विशेष कनिष्ठ कर्मचारी चयन बोर्ड अंक प्रदान करता है भले ही उसने निरस्त किए गए प्रश्नों को हल किया हो या नहीं।

उदाहरण के लिए 100 प्रश्नों के प्रश्न पत्र जिसमें कुल अंक 100 हैं, में से 06 प्रश्न निरस्त किए जाते हैं और मूल्यांकन के बाद अभ्यर्थी 94 प्रश्नों में से 85 प्रश्नों का सही उत्तर अंकित करता है, 4 प्रश्नों का गलत उत्तर अंकित करता है तथा निगेटिव मार्किंग होने से 5 प्रश्नों का उत्तर अंकित नहीं करता तो उसके कुल अंकों की गणना इस प्रकार होगी-

सही उत्तरों की संख्या - गलत उत्तरों की संख्या पर काटे गये अंक = अभ्यर्थी का प्राप्तांक

$$85 - \frac{4}{4} = 1.0 = 85 - 1.0 = 84$$

$$\frac{\text{प्राप्तांक} \times \text{कुल प्रश्न}}{\text{कुल प्रश्न} - \text{निरस्त प्रश्न}} = \frac{84 \times 100}{100 - 6} = 89.36 \text{ कुल प्राप्तांक}$$

तदनुसार कुल प्राप्तांक के आधार पर मेरिट निर्धारित होगी।

12. परीक्षा परिणाम :-

विशेष कनिष्ठ कर्मचारी चयन बोर्ड द्वारा संबंधित विभाग के नियमों के आधार पर मेरिट सूची, कुल प्राप्तांक एवं रैंकिंग सहित घोषित की जायेगी। अभ्यर्थी अपना परीक्षा परिणाम विशेष कनिष्ठ कर्मचारी चयन बोर्ड सरगुजा (अम्बिकापुर) के वेबसाइट <https://jssbsurguja.cgstate.gov.in> पर देख सकते हैं तथा प्रिंट प्राप्त कर सकते हैं।

13. पुनर्गणना/पुनर्मूल्यांकन :-

विशेष कनिष्ठ कर्मचारी चयन बोर्ड सरगुजा (अम्बिकापुर) द्वारा उत्तरशीट का मूल्यांकन ओ.एम.आर. मशीन से किया जाएगा है, अतः पुनर्गणना/पुनर्मूल्यांकन का प्रावधान नहीं रखा गया है।

14. क्षेत्राधिकार(JURISDICTION) :-


विशेष कनिष्ठ कर्मचारी चयन बोर्ड सरगुजा (अम्बिकापुर) का दायित्व मात्र परीक्षा आयोजित कर परीक्षा परिणाम जारी करने तक सीमित रहेगा। मेरिट के आधार पर चयन/नियुक्ति की प्रक्रिया विभाग द्वारा की जावेगी।

परीक्षा केन्द्रों एवं कोड नम्बर :-

क्र0	परीक्षा के शहर का नाम	कोड नम्बर
1	अम्बिकापुर	100
2	बैकुण्ठपुर	200
3	सूरजपुर	300
4	बलरामपुर	400
5	जशपुर	500

परीक्षा समन्वयक केन्द्रों के नाम :-

क्र0	महाविद्यालय का नाम	फोन नम्बर
1	राजीव गांधी शासकीय स्नातकोत्तर महाविद्यालय अम्बिकापुर	07774-230921
2	शासकीय महाविद्यालय बैकुण्ठपुर(कोरिया)	07836-232252
3	शासकीय महाविद्यालय सूरजपुर	07775-266657
4	शासकीय महाविद्यालय बलरामपुर	9826879840
5	शासकीय पी.जी.एन.ई.एस. महाविद्यालय जशपुर नगर	07763-223539

  
परीक्षा नियंत्रक 23/02/2022  
विशेष कनिष्ठ कर्मचारी चयन बोर्ड  
सरगुजा (अम्बिकापुर)