



डॉ. बाळासाहेब सावंत कोकण कृषि विद्यापीठ, दापोली



शिक्षण संचालनालय

जाहिरात

डॉ. बाळासाहेब सावंत कोकण कृषि विद्यापीठ, दापोली अंतर्गत शिक्षण संचालनालय, कार्यालयासाठी “निव्वळ तात्पुरत्या स्वरूपात ११ माही तत्त्वावर” खाली दिलेल्या तपशिलाप्रमाणे पदे भरण्यासाठी पात्र उमेदवारांची प्रत्यक्ष थेट मुलाखत घेण्यात येईल. सदर पदांसाठी सादर करावयाचा अर्जाचा तपशिल व निवड प्रक्रियेचा तपशिल नियम/अटी व शर्तीमध्ये नमुद करण्यात आले आहे.

अ. क्र.	पदनाम व भरण्यात येणारी पदे	दरमहा एकत्रित वेतन	नेमणुकीचा कालावधी
१.	कार्यालय सहाय्यक ०२ पदे	१५,०००/- प्रत्येकी	११ महिने

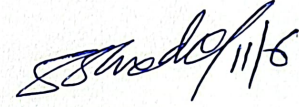
पदासाठी पात्रता :-

अ. क्र.	पदाचे नाव	पदांची संख्या	दरमहा एकत्रित वेतन	किमान शैक्षणिक अर्हता
१	कार्यालय सहाय्यक	०२	१५,०००/- प्रत्येकी	१. कोणत्याही शाखेतील पदवी उत्तीर्ण २. MS-CIT संगणक परीक्षा उत्तीर्ण ३. इंग्रजी ४०श.प्र.मि.व मराठी ३०श.प्र.मि. टंकलेखन ४. कार्यालयीन कामाच्या अनुभवास प्राधान्य ५. संगणकीय तांत्रिक ज्ञान व संबंधित शिक्षणाचे प्रमाणपत्र असल्यास प्राधान्य देण्यात येईल. (उदा. MS-Office, MS-Excel, Tally, DTP, Photoshop, Coral Draw)

नियम/अटी व शर्ती :-

- इच्छुक उमेदवारांनी विहित अर्जाच्या नमुन्यामध्ये पूर्ण तपशिल भरून अर्ज आवश्यक कागदपत्रांसहित सादर करावा. सदर अर्ज दिनांक २५/०६/२०२५ कार्यालयीन वेळेपर्यंत शिक्षण संचालक, डॉ.बा.सा.कोकण कृषि विद्यापीठ, दापोली यांचे नावे टपालाने, हातबटवडा अथवा कुरीअर द्वारे पाठविण्यात यावा.
- लखोट्यावर कार्यालय सहाय्यक पदासाठी अर्ज असे नाव नमुद असणे आवश्यक आहे.
- वयोमर्यादा— खुल्या प्रवर्गातील उमेदवारांकरीता अर्जदाराचे वय ३८ वर्षे व आरक्षित प्रवर्गातील उमेदवारांकरीता ४३ वर्षे राहिल.
- अर्जा सोबत शैक्षणिक अर्हता, वयोमर्यादा पुरावा व इतर आवश्यक कागदपत्रांची सत्यप्रत अथवा स्वयंसाक्षात्कृत छायांकित प्रती सोबत जोडणे आवश्यक आहे. अर्जावर स्वतःचा अलिकडचा फोटो चिकटवावा.
- उमेदवारांच्या प्राप्त अर्जांची छाननी करण्यात येईल व पात्र आणि अपात्र अर्जधारकांची यादी विद्यापीठाच्या अधिकृत संकेतस्थळावर <https://dbskkv.org> प्रसिध्द करण्यात येईल.
- मुलाखतीच्या दिवशी नमुद सर्व मुळ प्रमाणपत्रे सादर करणे आवश्यक राहिल.
- मुलाखतीसाठी उपस्थित असलेल्या उमेदवारांना कोणताही प्रवासभत्ता देय केला जाणार नाही.
- नेमणूक झाल्यास नेमणूकीच्या आदेशातील सर्व अटी व शर्ती मान्य असल्याबाबतचा करारनामा विहित नमुन्यात रु. १००/- किमतीच्या स्टॅम्प पेपरवर उमेदवाराने हजर होतेवेळी कार्यालयात सादर करावा. त्यानंतर सदर नेमणूक कार्यान्वित होईल.
- उमेदवाराला प्रकल्प/योजनेतील नेमणूक पुढे चालू ठेवण्यासाठी तसेच डॉ. बाळासाहेब सावंत कोकण कृषि विद्यापीठ, दापोली च्या नियमीत आस्थापने वर नियुक्तीसाठी दावा करता येणार नाही.

१०. उमेदवाराला नोकरी सोडून जाण्याची इच्छा असल्यास एक महिन्याची आगाऊ सुचना द्यावी लागेल अन्यथा एक महिन्याचे वेतन भरणा करावे लागेल.
११. तात्पुरत्या नेमणुकी नंतर निवड करण्यात आलेल्या उमेदवाराने राजीनामा दिल्यास प्रतीक्षा सूचीतील उमेदवाराची उर्वरीत कालावधीसाठी नियुक्ती करण्यात येईल.
१२. तात्पुरत्या नेमणुकीच्या कालावधीत सर्व शासकीय सुट्ट्या आणि दोन महिन्यांसाठी एक यानुसार किरकोळ रजा देय राहतील. या व्यतिरीक्त रजा ह्या बिनपगारी करण्यात येतील.
१३. कार्यालयाच्या कामकाजाची वेळ सकाळी ०९.४५ ते सायंकाळी १८.१५ अशी राहिल तथापी, दिवसाचे काम वाढल्यास काम पूर्ण होईपर्यंत थांबावे लागेल तसेच सुट्टीच्या दिवशी सुद्धा कामाच्या निकडीनुसार उपस्थित रहावे लागेल.
१४. जादा केलेल्या कामाचा कोणताही मेहनताना देण्यात येणार नाही. मात्र रजेच्या दिवशी केलेल्या कामाची बदली रजा घेता येईल.
१५. काम समाधानकारक न वाटल्यास त्याच्या सेवा कोणत्याही दिवशी समाप्त करण्याचे अधिकार निम्नस्वाक्षरीकार यांना राहतील.
१६. सर्वोच्च न्यायालयाने निर्धारित केलेल्या याचिका क्र. एसएलपी-५४५३/९० निर्णयाच्या अनुषंगाने या नियुक्ती वरिल उमेदवारास विद्यापीठ सेवेत कायमस्वरूपी नोकरी मिळण्याबाबत हक्क राहणार नाही.
१७. कोणत्याही टपाल विलंबासाठी संबंधित कार्यालय जबाबदार राहणार नाही.
१८. लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापत्र नमुना-अ मध्ये अर्जा सोबत सादर करावे. लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापत्र नमुना-अ चे प्रपत्र जाहिराती सोबत जोडण्यात आले आहे.
१९. नावामध्ये बदल असल्यास गॅझेट (राजपत्र) जोडण्यात यावे.



जा.क्र.डॉ.बासाकोकृवि/डिन-सी/५२७/२०२५,
डॉ.बासाकोकृवि, दापोली
दिनांक:- ११/०६/२०२५

शिक्षण संचालक
डॉ. बा. सा. कोकण कृषि विद्यापीठ, दापोली

प्रत, माहिती व प्रसिध्दीसाठी-

१. प्रभारी अधिकारी, कृषि ज्ञान व्यवस्थापन कक्ष, डॉ. बा. सा. कोकण कृषि विद्यापीठ, दापोली यांना रवाना.
- २/- त्यांना कळविण्यात येते की, सदर जाहिरात व अर्जाचा नमूना विद्यापीठाच्या संकेतस्थळावर त्वरीत प्रसिध्द करण्यात यावा.
२. डॉ. बासाकोकृवि, अंतर्गत सर्व महाविद्यालये/सर्व विभागप्रमुख/सर्व संशोधन केंद्र
३. सर्व सुचना फलक



डॉ. बाळासाहेब सावंत कोकण कृषि विद्यापीठ, दापोली
शिक्षण संचालनालय
जाहिरात



पदाचे नाव—		पासपोर्ट आकाराचा फोटो येथे चिकटवण्यात यावा
१.	अर्जदाराचे नाव	:
२.	पत्रव्यवहारासाठी संपूर्ण पत्ता	:
३.	संपर्क क्रमांक	:
४.	ई-मेल	:
५.	जन्मतारीख	:
६.	दिनांक रोजी वय	:..... वर्ष महिने दिवस
७.	धर्म/ जात	:
८.	शैक्षणिक अर्हता	:

अ. क्र.	परिक्षा/ पदवीचे नाव/ कोर्सचे नाव	बोर्ड / महाविद्यालयाचे / शाळेचे नाव	उत्तीर्ण वर्ष	टक्केवारी

९. अनुभव :

पदाचेनाव	कालावधी		कामाचे ठिकाण	कामाचे स्वरूप
	पासुन	पर्यंत		

१०. इतर अर्हता:

मी असे लिहून देतो/देते की, वर दिलेली सर्व माहिती बरोबर असून ती सत्य आहे. सदर माहिती खोटी आढळून आल्यास पदासाठी मी पात्र नसेन याची मला जाणीव आहे.

दिनांक :-

ठिकाण :-

उमेदवाराची स्वाक्षरी

महाराष्ट्र नागरीसेवा (लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञा पत्र) नियम, २००५ मधील प्रतिज्ञा पत्राचा नमुना—
प्रतिज्ञापत्र नमुना अ

मी, श्री/श्रीमती/कुमारीश्री.
..... यांचा/यांची मुलगा/मुलगी/पत्नी, वय वर्षे, राहणार
..... याद्वारे पुढीलप्रमाणे असे जाहीर करतो/करते की,

१. मी या पदासाठी माझा अर्ज दाखल केलेला आहे.
२. आज रोजी मला (संख्या) इतकी मुले हयात आहेत. त्यापैकी दिनांक २८ मार्च, २००५ नंतर जन्माला आलेल्या मुलांची संख्या आहे. (असल्यास, जन्म दिनांक नमुद करावा.)
३. हयात असलेल्या मुलांची संख्या दोनपेक्षा अधिक असेल तर दिनांक २८ मार्च, २००६ व तदनंतर जन्माला आलेल्या, मुलामुळे या पदासाठी मी अनर्ह ठरविण्यास पात्र होईल याची मला जाणीव आहे.

ठिकाण—

उमेदवाराची सही