



भारतीय कपास निगम लिमिटेड

(भारत सरकार का उपक्रम)

THE COTTON CORPORATION OF INDIA LTD.

(A Govt of India Undertaking)

कपास भवन, 4/2 अशोकनगर, पी.बी.नं:227, गुंटूर-522002

KAPAS BHAVAN, 4/2, ASHOKNAGAR, P.B. NO: 227, GUNTUR-522002

फोन नं. PH.NO:0863-2233472/943, फैक्स / FAX:0863-2357472

ई-मेल / EMAIL: guntur@cotcorp.com

Ref: CCI/GNT/HRD/TEMP.RECTT/2024-25/649

Date: 27.09.2024

WALK-IN-INTERVIEW

The Cotton Corporation of India Ltd. (A Government of India Undertaking), Branch office GUNTUR propose to engage "Temporary staff purely on daily wages" (Semi-skilled/ Un-skilled) up to a maximum period of 85 days at various locations / Offices / Centers located under Branch office GUNTUR. The walk-in-interview is scheduled on 19.10.2024 from 10.30 am onwards till 3.00 pm at CCI designated places as specified in the Notification. The interested candidate should bring Original Certificates / mark sheets along with self-attested true copies of all certificates and recent passport size photographs along with duly filled prescribed application form. No TA/DA would be provided for attending Walk-in-interview. Further details visit our website www.cotcorp.org.in.


GENERAL MANAGER



भारतीय कपास निगम लिमिटेड
(भारत सरकार का उपक्रम)
THE COTTON CORPORATION OF INDIA LTD.
(A Govt of India Undertaking)
कपास भवन, 4/2 अशोकनगर, पी.बी.नं: 227, गुरुर-522002
KAPAS BHAVAN, 4/2, ASHOKNAGAR, P.B. NO: 227, GUNTUR-522002
फोन नं. PH.NO:0863-2233472/943, फैक्स / FAX:0863-2357472
इ-मेल / EMAIL: guntur@cotcorp.com

Ref: CCI/GNT/HRD/TEMP.RECTT/2024-25/

Date: 23.09.2024

Semi-skilled/unskilled person to work as Temporary staff on daily wages basis
ON PURELY TEMPORARY BASIS FOR MAXIMUM PERIOD OF 85 DAYS

A) Number of Vacancies	:	Based on Requirement
B) Minimum Age	:	21 years as on 01-10-2024
C) Interview Date & Time	:	19.10.2024 Time: 10:30 A.M. to till 3:00 P.M.
D) Reporting Date & Time	:	19.10.2024 Time: Before 12:00 P.M.

01. Terms & Conditions

01. Applicant should bring duly filed-in application form and original document and self-attested copies of:
- Proof of Date of Birth
 - Mark Sheets of SSC/10th
 - Aadhar Card
 - Copy of Bank Passbook
 - Proof of latest valid caste certificate, if applicable.

Interested candidates should reach the below designated office for Interview according to the preference of the candidate as under:-

S.No.	Interview to be conducted for Centres under Districts	Venue for Walk-in-interview
1	Guntur, Guntur-A, Palnadu, Prakasham, Bapatla, Krishna, NTR, Eluru, Kakinada, Vizainagaram and Parvathipuram Manyam	THE COTTON CORPORATION OF INDIA LTD. Kapas Bhavan, 4/2 Ashok Nagar, P.B NO: 227, GUNTUR-522002
2	Kurnool, Nandyal, Y.S.R. Kadapa and Anathapur.	THE COTTON CORPORATION OF INDIA LTD, C/o. Agricultural Market Committee, Madavarama Raod, ADONI, Kurnool District-518 301.

::2::

- a. Change in Job-Profile and posting: The candidate can be posted anywhere in Andhra Pradesh, depending upon exigency of work and management also reserves its right to change the job-profile of the candidate at its discretion at any time.
- b. Management reserves the right to raise the standard of specifications, canvassing in any form and/or bringing in any influence will be treated as disqualification.
- c. The Corporation reserves the right to fill/not to fill all or any of the post herein advertised. The Corporation reserve the right to cancel this advisement either partially/wholly at any time, at its discretion without assigning any reason.
- d. Incomplete application shall be rejected.
- e. Appointment shall be subjected to police verification.
- f. The selected candidate will not be eligible for any permanent recruitment. This post is on purely daily wage basis for maximum period of 85 days. The service can be terminated at any time before 85 days also without any prior notice or assigning any reason thereof. Also, the service of selected candidate can be extended or re-engaged at the discretion of the corporation.
- g. No TA/DA will be provided for attending the Walk-in-interview. The candidate will have to attend interview at their own expenses.
- h. Any legal proceeding arising out of this advertisement shall be subjected to the jurisdiction of the Courts in Guntur.

आवेदन फार्म / APPLICATION FORM

पासपोर्ट आकार
चिपकाएँ तस्वीर

Affix Passport
size photo

पद के लिए आवेदन: / APPLICATION FOR THE POST OF :Semi-skilled / Unskilled	
1.	पूरा नाम (बड़े अक्षरों में) Name in full (In capital letters)(As per Aadhar) (उपनाम पहले /Sumame first)
2.	पिता का नाम /Father name(As per Aadhar)
3.	स्थायी पता/ Permanent Address (The address must contain name of the state) :
	गतिमान! संख्या / Mobile Number:
	ईमेल आईडी / E-Mail I.D.:
4.	पत्राचार के लिए पता यदि उपरोक्त (3)से भिन्न हो/ Address for correspondence if different than (3) above (The address must contain name of the state)
5.	आधार कार्ड नं. Aadhar Card No.(enclose colour copy)
6.	यूनिवर्सल खाता संख्या: Universal Account No.(PF No.)
7.	श्रेणी (कृपया निर्दिष्ट करें) (कृपया लागू कॉलम पर टिक लगाएं) Category (Please specify) (Please tick mark the column applicable) सामान्य/General <input type="checkbox"/> अनुसूचित जाति / SC <input type="checkbox"/> अनुसूचित जनजाति/ ST <input type="checkbox"/> अन्य पिछड़ा वर्ग / OBC <input type="checkbox"/> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"><input type="checkbox"/></div> शारीरिक रूप से विकलांग (वीएच/एचएच/ओएच) : Physically Handicapped (VH/HH/OH):
8.	Whether you belong to Minority Community, if yes, please specify whether you are Muslim /Christian / Sikh / Buddhists / Zoroastrians (Parsis): _____
9.	पूर्ण वर्षों में अमृ के सभ्रज्मतिथि/Date of Birth with Age in completed years (as on 01-10-2024) जन्मतिथि / Date of birth (dd/mm/yyyy): _____ (as on 01-10-2024): _____ वर्ष [_____ माह Age (as on 01-10-2024): _____ years _____ months
10.	Any relative working in CCI – Yes/No

11	योग्यता /Qualification:		
Bank Account Details of the Applicant			
12	Account Number :	IFSC Code:	
Name of the Bank & Branch:			
13	Marital status/ वैवाहिक स्थिति : Married/Un married		
14	प्रत्येक प्रश्न का विशिष्ट उत्तर हां या नहीं, जैसा भी मामला हो, काटकर दिया जाना चाहिए शायद:		
Specific answers to each of the question should be given by striking out Yes or No as the case may be:			
	क)	क्या आपको कभी गिरफ्तार किया गया है?	हाँ नहकं
	a)	Have you ever been arrested?	Yes No
	ख)	क्या आप पर कभी मुकदमा चलाया गया है?	हाँ नहकं
	b)	Have you ever been prosecuted?	Yes No
	ग)	क्या आपको कभी हिरासत में रखा गया है?	हाँ नहकं
	c)	Have you ever been kept under detention?	Yes No
	घ)	क्या आप कभी बंधन में बंधे हैं?	हाँ नहकं
	d)	Have you ever been bound down?	Yes No
	ङ)	क्या आप पर कभी किसी न्यायालय द्वारा जुर्माना लगाया गया है?	हाँ नहकं
	e)	Have you ever been fined by a Court of Law?	Yes No
	च)	क्या आपको कभी किसी न्यायालय द्वारा किसी अपराध के लिए दोषी ठहराया गया है?	हाँ नहकं
	f)	Have you ever been convicted by a Court of Law for any offence?	Yes No
	छ)	क्या आपको कभी किसी परीक्षा से वंचित किया गया है या किसी विश्वविद्यालय द्वारा निष्कासित किया गया है कोई अन्य शैक्षणिक प्राधिकरण/संस्था?	हाँ नहकं
	g)	Have you ever been debarred from any examination or rusticated by any University or any other educational authority/institution?	Yes No
	ज)	क्या आपको कभी किसी लोक सेवा आयोग द्वारा अयोग्य घोषित किया गया है? इसकी परीक्षा/चयन में शामिल हो रहे हैं?	हाँ नहकं
	h)	Have you ever been debarred/disqualified by any Public Service Commission from appearing at its examination /selection?	Yes No
	झ)	क्या इस फॉर्म को भरते समय आपके विरुद्ध किसी न्यायालय में कोई मामला लंबित है?	हाँ नहकं
	i)	Is any case pending against you in any Court of Law at the time of filling up this form?	Yes No
	ट)	क्या आपके विरुद्ध किसी विश्वविद्यालय या किसी अन्य शैक्षिक द्वारा कोई मामला लंबित है? इस फॉर्म को भरते समय प्राधिकरण/संस्थान?	हाँ नहकं
		Is any case pending against you by any University or any other educational Authority/Institution at the time of filling up this form?	Yes No

j)	यदि उपर्युक्त किसी भी प्रश्न का उत्तर 'हां' है तो मामले/गिरफ्तारी/हिरासत/जुर्माना/दोषी/सजा/दंड आदि का पूरा विवरण दें और/या न्यायालय/विश्वविद्यालय में लंबित मामले की प्रकृति का विवरण दें। / शैक्षिक प्राधिकारी, आदि, इस फॉर्म को भरते समय
	If the answer to any of the above mentioned question is 'Yes' give full particulars of the case/ arrest/ detention/ fine/ conviction/ sentence/ punishment, etc., and/or the nature of the case pending in the Court/ University/ Educational Authority, etc., at the time of filling up this form.

बाड़ों की सूची /List of enclosures:

- 1) जन्मतिथि के प्रमाण की प्रमाणित प्रति (एसएससी/एचएससी प्रमाणपत्र)
Certified copy of proof of date of birth (SSC/HSC Certificate)
- 2) मार्कशीट के साथ-साथ डिग्री प्रमाणपत्र (एसएससी/एचएससी/स्नातक) की प्रतियां।
Copies of mark sheet as well as Degree Certificate (SSC/HSC/Graduation).
- 3) अधिकार प्राप्त प्राधिकारी द्वारा जारी जाति प्रमाण पत्र की प्रति
Copy of Caste Certificate issued by Empowered Authority
- 4) निर्धारित प्रपत्र में विकलांगता प्रमाण पत्र जिसमें कहा गया हो कि व्यक्ति 40% से कम विकलांगता से पीड़ित नहीं है प्रासंगिक विकलांगता
Disability Certificate in the prescribed form stating that persons suffering from not less than 40% of the relevant disability
- 5) जहां भी ग्रेड अंक दिए जाते हैं, वहां अंकों के समकक्ष प्रतिशत का प्रमाण पत्र दिया जाता है संस्थान/विश्वविद्यालय द्वारा प्रमाणित
Wherever grade points are awarded, a certificate of equivalent percentage of marks certified by the Institute/ University

घोषणा /Declaration

मैं एतद्वारा घोषणा करता हूँ कि आवेदन में दिए गए सभी कथन मेरी सर्वोत्तम जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य, पूर्ण और सही हैं। साक्षात्कार से पहले या बाद में कोई भी जानकारी झूठी/गलत पाए जाने या अपात्रता पाए जाने पर मेरी उम्मीदवारी स्वतः ही रद्द कर दी जाएगी।

I hereby declare that all the statements made in the application are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief. In the event of any information being found false/incorrect or ineligibility being detected before or after the interview, my candidature will stand automatically cancelled.

(उम्मीदवार के हस्ताक्षर /Signature of candidate)

उम्मीदवार का नाम /Name of candidate:-----

तारीख / Date: _____

जगह / Place: _____

नोट/NOTE

1. एससी/एसटी का जाति प्रमाण पत्र निम्नलिखित में से किसी भी अधिकार प्राप्त प्राधिकारी द्वारा जारी किया जाना चाहिए

The caste certificate of SC/ST must be issued by any of the following empowered authority

2. जिला मजिस्ट्रेट/अपर जिला मजिस्ट्रेट/कलेक्टर/उपायुक्त/अतिरिक्त उप आयुक्त/उप-कलेक्टर/प्रथम श्रेणी वजीफा मजिस्ट्रेट/उपविभागीय मजिस्ट्रेट/तालुका मजिस्ट्रेट/कार्यपालक मजिस्ट्रेट/अतिरिक्त सहायक आयुक्त

Dist. Magistrate / Addl. Dist. Magistrate/ Collector/Dy. Commissioner/ Addl. Dy. Commissioner /Dy. Collector/1st Class Stipendiary Magistrate / Sub Divisional Magistrate / Taluka Magistrate/ Exec. Magistrate/ Extra Asst. Commissioner.

3. Chief Presidency Magistrate/ Addl. Chief Presidency Magistrate/ Presidency Magistrate

4 राजस्व अधिकारी, जो तहसीलदार के पद से नीचे का न हो।

Revenue Officer not below the rank of Tehsildar.

5 उस क्षेत्र का उप-विभागीय अधिकारी जहां उम्मीदवार और/या उसका परिवार सामान्य रूप से रहता है।

Sub-Divisional Officer of the area where the candidate and/or his family normally resides.

6 ओबीसी उम्मीदवारों को अपनी ओबीसी स्थिति के साथ-साथ "क्रीमी लेयर" से बाहर होने के संबंध में निर्धारित प्रपत्र में सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी जाति प्रमाण पत्र जमा करना होगा। ओबीसी श्रेणी के तहत आरक्षण चाहने वाले उम्मीदवारों को सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी प्रमाण पत्र के अलावा नीचे दिए गए अनुबंध-I के अनुसार एक स्व-घोषणा/ वचन पत्र प्रस्तुत करना चाहिए।

OBC candidates have to submit caste certificate issued by the competent authority in the prescribed form regarding his/her OBC status as well as exclusion from "creamy layer". The candidates seeking reservation under OBC category should submit a self declaration/undertaking as per Annexure-I given below in addition to the certificate issued by the Competent Authority.

7 विकलांगता प्रमाणपत्र जारी करने के लिए सक्षम प्राधिकारी विधिवत गठित एक मेडिकल बोर्ड होगा केंद्र या राज्य सरकार द्वारा

The Competent Authority to issue Disability Certificate shall be a Medical Board duly Constituted by the Central or State Government.

परिशिष्ट 1:

घोषणा/वचन-पत्र - केवल ओबीसी अभ्यर्थियों के लिए

Declaration/Undertaking - for OBC Candidates only

मैं श्री _____ का पुत्र/पुत्री हूँ _____ राज्य के गांव/कस्बे/शहर
जिले का निवासी एतद्वारा घोषणा करता हूँ कि मैं उस समुदाय से हूँ जिसे कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के कार्यालय ज्ञापन संख्या में निहित आदेशों के अनुसार सेवाओं में आरक्षण के उद्देश्य से भारत सरकार द्वारा पिछड़ा वर्ग के रूप में मान्यता दी गई है। 36012/22/93- स्था. (एससीटी), दिनांक 8/9/1993। यह भी घोषित किया जाता है कि मैं उपर्युक्त कार्यालय ज्ञापन, दिनांक 8/9/1993 की अनुसूची के कॉलम 3 में उल्लिखित व्यक्तियों/वर्गों (क्रीमी लेयर) से संबंधित नहीं हूँ।

I, _____ son _____ /daughter
of Shri. _____ resident of village/town/city _____ district _____
state _____ hereby declare that I belong to the _____ community
which is recognized as a backward class by the Government of India for the purpose of
reservation in services as per orders contained in Department of Personnel and Training Office
Memorandum No. 36012/22/93- Estt. (SCT), dated 8/9/1993. It is also declared that I do not
belong to persons/ sections (Creamy Layer) mentioned in Column 3 of the Schedule to the above
referred Office Memorandum, dated 8/9/1993.

उम्मीदवार के हस्ताक्षर/Signature of the Candidate

जगह/Place: _____

तारीख/Date: _____

उम्मीदवार द्वारा हस्ताक्षरित नहीं की गई घोषणा/शपथ पत्र अस्वीकार कर दिया जाएगा

Declaration/undertaking not signed by Candidate will be rejected